


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ



ЗАТВЕРДЖЕНО
рiшенням вченої ради Волинського національного
університету імені Лесі Українки
від «30» серпня 2022 р., протокол № 11
*

Голова вченої ради  проф. Анатолій ЦЬОСЬ
«15» вересня 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**Про наукове стажування аспірантів, докторантів,
наукових і науково-педагогічних працівників
Волинського національного університету імені Лесі Українки
у провідних закладах вищої освіти та наукових установах
за кордоном.**

1. Загальні положення

1.1. Положення «Про наукове стажування аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки у провідних закладах вищої освіти та наукових установах за кордоном» (далі – Положення) розроблено відповідно до: Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII; Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII; Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-VIII, Положення «Про навчання студентів та стажування (наукове стажування) аспірантів, ад'юнктів і докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 р. № 411.

1.2. Положення визначає механізм організації та проходження наукового стажування аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки (далі – Університет) у провідних закладах вищої освіти та наукових установах за кордоном.

1.3. *Метою* наукового стажування є підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки учених, проведення оригінальних авторських досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми унікальними методами, набуття досвіду провадження науково-дослідної і викладацької діяльності, забезпечення інформаційного обміну та розширення наукових контактів.

1.4. Основними *завданнями* наукового стажування є:

- оволодіння знаннями у галузях науки, техніки та вищої освіти;
- проведення фундаментальних та/або прикладних наукових досліджень;
- набуття практичного досвіду з трансферу технологій та управління інноваційною діяльністю.

2. Порядок проходження наукового стажування

2.1. Направлення аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників на наукове стажування до провідних закордонних вищих навчальних закладів та наукових установ здійснюється:

- відповідно до укладених між закладами вищої освіти договорів;
- у рамках міжнародних грантових програм і проектів, учасником яких є Україна;
- на основі отриманого запрошення на проходження стажування;
- за ініціативою аспіранта, докторанта, наукового (науково-педагогічного) працівника.

2.2. Строк наукового стажування не може перевищувати **двох** років.

2.3. Період наукового стажування зараховується до наукового стажу наукового та науково-педагогічного працівника.

2.4. Особи, направлені на наукове стажування до закладів вищої освіти та наукових установ за кордоном, мають право на гарантії і грошові виплати, передбачені законодавством.

2.5. Під час наукового стажування за науковим, науково-педагогічним працівником, зберігається його основне місце роботи.

2.6. Фінансування витрат, пов'язаних із науковим стажуванням, може здійснюватися за рахунок:

- коштів Університету, який направляє вченого на наукове стажування;
- коштів передбачених у державному бюджеті за відповідною програмою;
- грантових коштів;
- сторони, що приймає (вищого навчального закладу/установи, яка надала запрошення на наукове стажування);
- інших джерел, не заборонених законодавством.

3. Процедура оформлення документів для проходження наукового стажування та звітності

3.1. Питання про направлення вченого на наукове стажування розглядається на засіданні відповідної кафедри, яка готує висновок про рекомендацію на проходження стажування.

3.2. Після позитивного висновку кафедри, вчений, який претендує на проходження стажування, подає пакет документів на розгляд наукової та затвердження вченої ради Університету:

- заяву встановленого зразка (*Додаток 1*);
- витяг з протоколу засідання кафедри з висновком про рекомендацію вченого на проходження наукового стажування;
- офіційне запрошення від приймаючої сторони (з перекладом на українську).

Рішення про направлення вченого на стажування вводиться в дію наказом ректора Університету.

3.3. Особи, які проходили наукове стажування у закордонному навчальному закладі/науковій установі, протягом місяця після завершення стажування подають на відповідну кафедру письмовий звіт про результати стажування. З урахуванням теоретичної та практичної значущості результатів, кафедра приймає рішення про затвердження або відхилення звіту про наукове стажування (з умовою його доопрацювання), а також дає рекомендації щодо використання його результатів.

3.4. Після розгляду на засіданні відповідної кафедри, звіт (до звіту додається також витяг із протоколу засідання кафедри) подається на розгляд наукової та затвердження вченої рад Університету. Рішення про затвердження результатів наукового стажування вводиться в дію наказом ректора Університету.

4. Вимоги до претендентів на проходження стажування

4.1. На наукове стажування направляються учені, які мають вагомі наукові здобутки і проводять на високому науковому рівні фундаментальні та/або прикладні наукові дослідження.

4.2. *Аспірант*, що претендує на проходження стажування у провідному вищому навчальному закладі чи науковій установі за кордоном, повинен

відповідати таким вимогам:

- 1) тематика наукового дослідження повинна відповідати переліку пріоритетних напрямів освіти і науки;
- 2) мати наукові статті, опубліковані у зарубіжних, міжнародних та вітчизняних фахових виданнях, патенти;
- 3) брати участь у зарубіжних, міжнародних та національних наукових і науково-практичних конференціях, симпозіумах;
- 4) володіти англійською мовою або мовою країни, в якій передбачається проходження стажування, на необхідному рівні.

4.3. *Докторант, науковий або науково-педагогічний працівник, що претендує на проходження наукового стажування у провідному вищому навчальному закладі чи науковій установі за кордоном, повинен відповідати таким вимогам:*

- 1) мати науковий ступінь кандидата наук та стаж наукової або науково-педагогічної роботи не менш як три роки;
- 2) тематика наукового дослідження повинна відповідати переліку пріоритетних напрямів освіти і науки;
- 3) мати стаж роботи в Університеті не менш як один рік;
- 4) мати наукові статті, опубліковані у зарубіжних, міжнародних та вітчизняних фахових виданнях, патенти;
- 5) брати участь у зарубіжних, міжнародних та національних наукових і науково-практичних конференціях, симпозіумах;
- 6) володіти англійською мовою або мовою країни, в якій передбачається проходження стажування, на необхідному рівні.

5. Прикінцеві положення

- 5.1. Положення набуває чинності з наступного дня після затвердження його наказом ректора за рішенням вченої ради Університету.
- 5.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора Університету, за рішенням вченої ради Університету. У тому ж порядку дія Положення скасовується.

Заява на проходження наукового стажування

Ректорові Волинського національного
університету імені Лесі Українки
проф. Анатолію ЦЬОСЮ

(прізвище, ім'я, по батькові, посада наукового,
науково-педагогічного працівника)

З А Я В А

Прошу дозволити проходити наукове стажування в _____

з «___» _____ 20__ р. по «___» 20__ р. (очно, заочно, дистанційно)

Мета наукового стажування _____

Підстава: запрошення установи, в якій здійснюватиметься стажування.
До заяви додаю: витяг з протоколу засідання кафедри.

Дата

Підпис

ПОГОДЖЕНО:

Декан факультету/директор інституту

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Проректор з науково-педагогічної
роботи та міжнародної співпраці

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Начальник відділу міжнародних зв'язків

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Проректор з навчальної роботи та рекрутації

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Начальник навчального відділу

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Начальник відділу кадрів

(підпис)

(прізвище, ініціали)

