



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

НАКАЗ

«05» вересня 2025 р.

м. Луцьк

№ 292-з

Про затвердження норм часу наукової роботи науково-педагогічних працівників у Волинському національному університеті імені Лесі Українки

Керуючись Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», статті 56 Закону України «Про вищу освіту», Статутом Волинського національного університету імені Лесі Українки та з метою вдосконалення організації праці й забезпечення контролю за науковою діяльністю науково-педагогічних працівників в університеті,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити норми часу для планування, обліку наукової роботи та перелік основних видів наукової діяльності науково-педагогічних працівників, які були попередньо обговорені та затверджені вченою радою університету (протокол № 10 від 29 серпня 2025 р.), Додаток 1 до наказу.

2. Забезпечити планування наукової роботи науково-педагогічними працівниками відповідно до встановлених обсягів.

Відповідальні: декани (директори) факультетів (інститутів), завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 01 жовтня 2025 р.

Положення цього наказу поширюються на науково-педагогічних працівників (НПП), задіяних в освітньому процесі в Волинському національному університеті імені Лесі Українки.

У своїх індивідуальних планах та підсумках наукової роботи науково-педагогічні працівники повинні вказувати перелік видів наукової роботи і витрати

часу на них, не перевищуючи нормативні показники часу, вказаних у цьому документі.

Серед наведеного переліку видів наукової роботи є обов'язкові для виконання позиції. Щонайменше три з п'яти таких позицій мають бути обов'язково передбачені у плануванні та відображені у звіті про результати наукової роботи науково-педагогічного працівника за навчальний рік.

До обов'язкових видів наукової роботи для науково-педагогічних працівників належать:

- 1) опублікування щонайменше двох наукових статей у фахових виданнях України, що належать до категорії «Б»;
- 2) опублікування щонайменше 1 наукової статті (не менше ніж один раз на два роки) в журналах, реферованих у базі даних Scopus або Web of Science;
- 3) подання заявки або участь у виконанні науково-дослідної роботи у Волинському національному університеті імені Лесі Українки з тематики, що передбачає фінансування чи фінансується за рахунок Державного бюджету;
- 4) участь у виконанні угоди в межах госпдоговірної НДР, фінансування якої здійснюється через університет;
- 5) подання заявки або участь у виконанні міжнародного проєкту, де заявником є Волинський національний університет імені Лесі Українки.

Перелік видів наукової роботи може доповнюватися та розширюватися з обов'язковим зазначенням кількості годин, що будуть затрататися на обраний вид роботи.

Річна тривалість робочого часу науково-педагогічного працівника на повну ставку становить не більше як 1548 годин. Згідно з чинним законодавством не менше 30 відсотків робочого часу (465 год) науково-педагогічного працівника на навчальний рік становить наукова робота.

Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці проф. Єлісєєву Л. В.

З наказом ознайомити професорсько-викладацький склад університету

Ректор



Людмила ЄЛІСЄЄВА
+38 095 0217570

Анатолій ЦЬОСЬ

**Види наукової роботи науково-педагогічних працівників
у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
та їх нормування**

№	Назва виду роботи	Норма часу, год.	Примітки
1	2	3	4
1. Наукова (науково-технічна) робота			
1.1	Виконання ініціативних кафедральних науково-дослідних робіт (НДР)	30 год – на усіх учасників на кожний рік НДР	За умови державної реєстрації та наявності затверджених звітів. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу виконавців. Якщо НДР триває частину навчального року, норма часу пропорційно зменшується.
1.2	Виконання проєктів, що фінансуються з Державного бюджету України (державні наукові гранти, проєкти та конкурси)	200 год – керівник 200 год – відповідальний виконавець 50 год – кожному виконавцю	Відповідно до наказу в Університеті. Якщо НДР триває частину навчального року, норма часу пропорційно зменшується.
1.3	Виконання проєктів за двосторонніми договорами	200 год – керівник 50 год – кожному виконавцю	Відповідно до наказу в Університеті. Якщо НДР триває частину навчального року, норма часу пропорційно зменшується.
1.4	Виконання НДР за пріоритетними програмами (Горизонт 2020, Горизонт Європа, Євратом, НАТО, УНТЦ; інші міжнародні проєкти, зокрема, зареєстровані відповідно до Порядку реєстрації міжнародних науково-технічних програм і проєктів, що виконуються в рамках міжнародного науково-	300 год – координатор (якщо Університет є координатором виграного проєкту) 200 год – координатор (якщо Університет є партнером у рамках виграного проєкту) 50 год – кожному виконавцю	Відповідно до умов проєктної заявки та наказу в Університеті. Якщо НДР триває частину навчального року, норма часу пропорційно зменшується.

	технічного співробітництва українськими вченими, а також грантів, що надаються в рамках такого співробітництва, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 листопада 2017 року № 1507)		
1.5	Виконання грантів (проектів) із науковою складовою (Erasmus+, Creative Europe та інші наукові грантові програми країн ЄС чи ОЕСР)	200 год – координатор (якщо Університет є координатором у рамках виграного проекту) 150 год – координатор (якщо Університет є партнером у рамках виграного проекту) 50 год – кожному виконавцю	Відповідно до умов проєктної заявки та наказу в Університеті. Якщо НДР триває частину навчального року, норма часу пропорційно зменшується.
1.6	Виконання угоди в межах госпдоговірної НДР, фінансування якої здійснюється через університет	20-120 год - для усіх виконавців	Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу виконавців. Залежно від обсягу госпдоговірної НДР: 5-10 тис – 20 год 11-20 тис – 40 год 21-51 тис – 60 год 51 -100 тис – 80 год 101 тис і більше – 120 год
1.7	Створення науково-технічних (прикладних) розробок (НТР)	50 год на 1 НТР – створення ескізного проєкту 100 год на 1 НТР – створення технічного проєкту 150 год на 1 НТР – створення робочо-конструкторської документації 200 год на 1 НТР – створення дослідного зразку	За наявності відповідних підтвердних документів. Розподіл годин між працівниками ВНУ імені Лесі Українки — за рішенням колективу виконавців. Комплект дослідних зразків вважається створенням однієї розробки. У випадку виконання декількох етапів за однією НТР нараховується кількість годин тільки за етап із найбільшою нормою часу.

2. Підготовка наукових кадрів

2.1	Захист дисертації	250 год - на здобуття наукового ступеня доктора наук 150 год - на здобуття наукового ступеня доктора філософії чи кандидата наук	
2.2	Наукове керівництво роботою над дисертаціями аспірантів (здобувачів ступеня доктора філософії)	50 год – на здобувача ступеня доктора філософії на навчальний рік	За умови успішного виконання аспірантом (здобувачем ступеня доктора філософії) індивідуального плану. Якщо аспірант (здобувач ступеня доктора філософії) має більше одного офіційно призначеного керівника, розподіл годин здійснюється між науковими керівниками пропорційно.
2.3	Наукове консультування роботи докторанта	150 год – на 1 захищену дисертацію	За умови зазначення наукового консультанта в дисертації.
2.4	Робота з присудження наукового ступеня доктора (кандидата) наук	20 год на 1 захищену дисертацію – голові постійно діючої спеціалізованої вченої ради 20 год на 1 захищену дисертацію – вченому секретарю постійно діючої спеціалізованої вченої ради 10 год – члену постійно діючої спеціалізованої вченої ради 50 год – офіційному опоненту 50 год – рецензентам дисертації під час проведення попередньої експертизи докторської дисертації	
2.5	Робота у складі разової спеціалізованої вченої ради	32 год – голові 32 год – рецензенту 32 год – офіційному опоненту	

3. Публікативна активність

3.1	Публікація наукових статей у журналах	900 год на 1 статтю кожному співавтору	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки.
-----	---------------------------------------	---	--

	Nature чи Science		Норма часу зараховується кожному співавтору-працівнику ВНУ ім. Лесі Українки в повному обсязі.
3.2	Публікація наукових статей, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection у наукових журналах із квантилем Q1 (за даними SCImago Journal Ranking або Journal Citation Reports, зараховується більше значення)	900 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.3	Публікація наукових статей, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection у наукових журналах із квантилем Q2 (за даними SCImago Journal Ranking або Journal Citation Reports, зараховується більше значення)	700 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.4	Публікація наукових статей, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection у наукових журналах із квантилем Q3 (за даними SCImago Journal Ranking або Journal Citation Reports, зараховується більше значення)	500 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.5	Публікація наукових статей, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection у наукових журналах із квантилем Q4 (за даними SCImago	450 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.

	Journal Ranking або Journal Citation Reports, зараховується більше значення)		
3.6	Публікація наукових статей, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection у наукових журналах, що не мають квартиля, чи інших праць (окрім розділів монографій), що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection і не входять у пп. 3.2–3.5	200 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.7	Публікація наукових статей у фахових наукових виданнях України категорії «Б»	100 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки, наявності активних DOI. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.8	Публікація статей у зарубіжних періодичних наукових виданнях країн ОЕСР, що не індексуються у наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection	50 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки, наявності відкритого доступу й активного покликання. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.9	Публікація в наукових журналах, які не мають статусу фахового видання	30 год на 1 статтю	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки, наявності відкритого доступу й активного покликання. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.10	Публікація препринтів, що мають DOI	50 год на 1 препринт	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.11	Публікація монографій, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection	150 год за 1 автор. арк.	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.12	Публікація монографій,	130 год за 1 автор. арк.	За умови зазначення афіліації з ВНУ

	що опубліковані за кордоном передовими міжнародними видавництвами* мовами країн ОЕСР чи ЄС та не входять у попередні пункти		ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.13	Публікація монографій, що опубліковані за кордоном мовами країн ОЕСР чи ЄС та не входять у попередні пункти, окрім видавництв, де виявлений факт наукової співпраці з країнами-агресорами	50 год за 1 автор. арк.	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки та наявності ISBN. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.14	Публікація монографій в Україні	50 год за 1 автор. арк.	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки, наявності ISBN, рекомендації до друку Вченою радою ЗВО. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.15	Публікація розділів колективних монографій, що індексуються в наукометричних базах Scopus чи Web of Science Core Collection	350 год за 1 розділ монографії	Якщо враховано монографію у попередніх пунктах, то її розділи окремо не враховуються. За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.16	Публікація розділів колективних монографій, що не входять у п. 3.15	50 год за 1 розділ монографії	Якщо враховано монографію відповідно до попередніх пунктів, то її розділи окремо не враховуються. За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки, наявності ISBN, рекомендації до друку Вченою радою ЗВО. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.17	Публікація наборів дослідницьких (наукових) даних, зокрема FAIR-даних	50 год на 1 набір даних	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.18	Інші публікації та видання (словники, довідники, підручники, посібники, хрестоматії,	50 год на 1 автор.арк.	За наявності ISBN та умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками—

	енциклопедії)		пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.19	Публікація тез доповідей на конференціях	5 год. на 1 тези	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками— пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.20	Підготовка наукового коментаря до Закону України	10 год – на 1 науковий коментар	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки та наявності офіційного підтвердження. Розподіл годин між працівниками— пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.21	Упорядкування, підготовка до друку книг інших авторів, зокрема написання передмов і приміток	год – на 1 автор. арк.	За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки та наявності офіційного підтвердження. Розподіл годин між працівниками— пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.22	Участь у виконанні мистецьких, архітектурних, реставраційних робіт, аудіо- та відеотворів, медіатворів, сценічних постановок, кінотворів, анімаційних творів; реставрація творів мистецтва	40 год на 1 твір (для НПП, що готують фахівців за мистецькими спеціальностями)	За наявності наказу чи розпорядження по університету. За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками— пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.23	Виставки в Україні творів живопису, графіки, скульптури, декоративного мистецтва, фотографічних творів, творів дизайну, медіатвори, оформлення сценічних постановок, анімаційні твори, рекламні твори	40 год на 1 твір (для НПП, що готують фахівців за мистецькими спеціальностями)	За наявності наказу чи розпорядження по університету. За умови зазначення афіліації з ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками— пропорційно залежно від кількості співавторів.
3.24	Міжнародні та персональні виставки в Україні творів живопису, графіки, скульптури, декоративного мистецтва, фотографічних творів, творів дизайну, концертні програми (сольні та ансамблеві)	100 год на 1 виставку / концерт (для НПП, що готують фахівців за мистецькими спеціальностями)	За наявності підтвердного документа (сертифікат, підтвердження від організаторів тощо). Розподіл годин між працівниками— пропорційно залежно від кількості співавторів.

4. Проектна діяльність

4.1	Подання до розгляду заявки на міжнародні гранти з виконання наукових досліджень і розробок за пріоритетними програмами (Горизонт 2020, Горизонт Європа, Євратом, НАТО, УНТЦ, інші міжнародні проекти, зокрема, зареєстровані відповідно до Порядку реєстрації міжнародних науково-технічних програм і проектів, що виконуються в рамках міжнародного науково-технічного співробітництва українськими вченими, а також грантів, що надаються в рамках такого співробітництва, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 листопада 2017 року № 1507)	400-500 год для усіх учасників на 1 заявку	За умови прийняття до розгляду та подання заявки від імені ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу співавторів (не більше 6 учасників разом із координатором). Але не більше: 250 год – координатор (якщо Університет є координатором проекту, що подається) 150 год – координатор (якщо Університет є партнером у рамках проекту, що подається) 50 год – кожному учаснику
4.2	Підготовка заявок на інші міжнародні грантові програми, що мають наукову складову (Erasmus+, Creative Europe та інші наукові грантові програми країн ЄС, що обліковуються на офіційних ресурсах Європейської комісії)	400-450 год для усіх учасників на 1 заявку	За умови прийняття до розгляду та подання заявки від імені ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу співавторів (не більше 6 учасників разом із координатором). Але не більше: 200 год – координатору (якщо Університет є координатором проекту, що подається) 150 год – координатору (якщо Університет є партнером у рамках проекту, що подається) 50 год – кожному учаснику

4.3	Підготовка заявок на загальнодержавні конкурсні відбори проєктів із виконання наукових досліджень і розробок, які фінансуються за спецфондом (конкурси Національного фонду досліджень України, Міністерства освіти і науки України, Національної академії наук України, Українського фонду стартапів, Українського культурного фонду)	400-500 год для усіх учасників на 1 заявку	За умови прийняття до розгляду та подання заявки від імені ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу співавторів (загалом не більше 6 учасників разом із керівником та відповідальним виконавцем). Але не більше: 150 год – керівнику 150 год – відповідальному виконавцю 50 год – кожному учаснику
-----	---	---	--

5. Експертиза, рецензування та редагування наукових праць

5.1	Реалізована експертна роль під час експертизи міжнародних конкурсів: Горизонт 2020, Горизонт Європа, Євратом, Erasmus+)	100 год – 1 експертна роль	За наявності офіційного підтвердження.
5.2	Реалізована експертна роль під час експертизи загальнодержавних конкурсних відборів Національного фонду досліджень України; Міністерства освіти і науки України; участь у експертних групах та комісіях МОН тощо)	30 год – 1 експертна роль	За наявності офіційного підтвердження.
5.3	Відгуки на (авто)реферати дисертацій	5 год – на 1 (авто)реферат дисертації	Підтверджується даними Вченого секретаря. За 1 навчальний рік зараховується не більше 50 год за всіма видами робіт із пп. 5.3–5.4
5.4	Рецензування наукових праць	60 год – на 1 монографію п. 3.11 30 год - на 1 статтю у виданні, що входить у п. 3.2 25 год - на 1 статтю у виданні, що входить у п. 3.3 20 год - на 1 статтю у виданні, що входить у п. 3.4	За умови наявності в авторському профайлі Scopus чи Web of Science Core Collection чи іншого офіційного підтвердження з боку відповідного наукового видання. За 1 навчальний рік зараховується не більше 50 год за всіма видами робіт із пп. 5.3–5.4

		15 год - на 1 статтю у виданні, що входить у п. 3.5 20 год - на 1 розділ монографії, що входить у п. 3.15 10 год – на 1 монографію, що входить у п. 3.14, 3.18 5 год - на 1 статтю у виданні, що входить у п. 3.7 10 год - на 1 статтю у виданні, що входить у п. 3.7 та видається ВНУ ім. Лесі Українки	
5.5	Виконання обов’язків головного редактора наукового журналу	200 год – на 1 видання, що входить у п. 3.2, на 1 навчальний рік 180 год – на 1 видання, що входить у п. 3.3, на 1 навчальний рік 120 год - на 1 видання, що входить у п. 3.4, на 1 навчальний рік 100 год - на 1 видання, що входить у п. 3.5, на 1 навчальний рік 20 год - на 1 видання, що входить у п. 3.7, на 1 навчальний рік 50 год - на 1 видання, що входить у п. 3.7 та видається ВНУ ім. Лесі Українки, на 1 навчальний рік	За умови наявності офіційного підтвердження.
5.6	Виконання обов’язків відповідального секретаря наукового журналу	150 год – на 1 видання, що входить у п. 3.2, на 1 навчальний рік; 130 год – на 1 видання, що входить у п. 3.3, на 1 навчальний рік;	За умови наявності офіційного підтвердження

		70 год - на 1 видання, що входить у п. 3.4, на 1 навчальний рік; 50 год - на 1 видання, що входить у п. 3.5, на 1 навчальний рік; 10 год - на 1 видання, що входить у п. 3.7, на 1 навчальний рік; 40 год - на 1 видання, що входить у п. 3.7 та видається ВНУ ім. Лесі Українки, на 1 навчальний рік	
5.7	Виконання обов'язків члена редакційної колегії наукового журналу	20 год – на 1 видання, що входить у п. 3.2. або 3.3; 15 год – на 1 видання, що входить у п. 3.4 або 3.5; 5 год – на 1 видання, що входить у п. 3.7.	За умови наявності офіційного підтвердження
6. Об'єкти інтелектуальної власності			
6.1	Отримання патентів на винаходи / або сорти рослин та / або породи тварин	200 год - на 1 патент, який облікується міжнародними патентними базами 100 год - на 1 патент, зареєстрований в Україні	За умови, що власником прав на винахід є ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу співавторів.
6.2	Отримання патентів України на корисні моделі	50 год – на 1 патент	За умови, що власником прав на винахід є ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу співавторів.
6.3	Отримання в Україні свідоцтв про авторське право на комп'ютерні програми	50 год – на 1 свідоцтво	За умови, що власником прав на винахід є ВНУ ім. Лесі Українки. Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням колективу співавторів.
7. Науково-дослідна робота зі здобувачами вищої освіти та учнівською молоддю			
7.1	Керівництво чи консультування студентських стартап-проектів із науково-дослідною складовою під час подання на Всеукраїнський чи Міжнародний конкурс	30 год – на 1 проєкт, що не здобув призового місця 60 год – на 1 проєкт, що здобув призове місце	За наявності офіційного підтвердження.

	проектів		
7.2	Керівництво здобувачами, які брали участь у всеукраїнських чи міжнародних наукових конкурсах чи конкурсах студентських наукових робіт	100 год – на 1 здобувача чи їх команду на захід, що проводиться в країнах ОЕСР чи ЄС, у якому здобувач чи їх команда стали призером 60 год - на 1 здобувача чи їх команду на 1 міжнародний захід, що проводиться в країнах ОЕСР чи ЄС, у якому здобувач чи їх команда брали участь, але не стали призером 80 год - на 1 здобувача чи їх команду на 1 міжнародний захід, що проводиться в Україні, у якому здобувач чи їх команда стали призером 50 год - на 1 здобувача чи їх команду на 1 міжнародний захід, що проводиться в Україні, у якому здобувач чи їх команда брали участь, але не стали призером 60 год - на 1 здобувача чи їх команду на 1 всеукраїнський захід, у якому здобувач чи їх команда стали призером 40 год - на 1 здобувача чи їх команду на 1 всеукраїнський захід, у якому здобувач чи їх команда брали участь, але не стали призером	За наявності офіційного підтвердження.
7.3	Керівництво здобувачами, які брали участь у першому (університетському) етапі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	5 год – за участь 1 здобувача 10 год – на 1 здобувача, який посів призове місце.	До зарахування у п. 7.3 не більше 10 год.
7.4	Участь у розробці олімпіадних завдань	10 год – на рівні університету 20 год – на рівні області	Відповідно до наказу університету, МОН України тощо. Розподіл годин між працівниками

		30 год - на рівні України	ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням учасників.
7.5	Керівництво науковою роботою здобувачів із підготовкою наукової статті у фаховому виданні категорії «Б»	10 год – 1 стаття	Під керівництвом викладача або в співавторстві з викладачем; за наявних активних DOI (якщо не були враховані у попередніх пунктах)
7.6	Керівництво науковою роботою здобувачів із підготовкою тез для участі в конференції	5 год – 1 тези	Під керівництвом викладача або в співавторстві з викладачем; за наявності відкритого доступу та активного покликання (якщо вони не були враховані у попередніх пунктах)
7.7	Керівництво науковими роботами переможців III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів в Малій академії наук України	5 год – на наукову роботу 1 учня, який став переможцем у III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт	Відповідно до даних Волинського відділення Малої академії наук.
7.8	Керівництво науковими роботами учнів загальноуніверситетських конкурсів (наприклад, «Зробимо Волинь кращою», «Мій родовід» тощо)	5 год – 1 конкурс	У випадку, якщо викладач надавав менторську допомогу у підготовці проєкту учнем до цього конкурсу.
8. Робота в колективних органах та колективних заходах			
8.1	Виконання обов’язків відповідальних осіб від факультету чи університету у складі Наукової ради університету, НТАіС	50 год – голова НТАіС 20 год – за 1 колегіальний орган або 1 представництво.	За наявності наказу чи розпорядження по Університету про включення до складу органу та перебування в складі органу протягом навчального року.
8.2	Виконання обов’язків у рамках Ради молодих вчених	50 год – виконання обов’язків голови Ради молодих вчених 20 год – за наукову активність у Раді молодих вчених упродовж року	Залежно від активності представників Ради молодих вчених.
8.3	Підготовка міжнародних науково-практичних конференцій	200 год – на 1 міжнародний захід на усіх виконавців 100 год – на 1 всеукраїнський захід на всіх виконавців	Розподіл годин між працівниками ВНУ ім. Лесі Українки — за рішенням виконавців.
8.4	Керівництво проблемною групою чи студентським науковим	50 год – керівництво проблемною групою / студентським науковим	Має бути покликання на вебсторінку гуртка та за наявності вебсторінки гуртка, де постійно висвітлюється

	гуртком	гуртком	інформація про діяльність гуртка, структуру, план роботи та розміщено річний звіт про роботу гуртка з фотододатками. Мають бути результати участі у всеукраїнських чи міжнародних конкурсах чи турнірах.
8.5	Участь у наукових пікніках	5 год – активна участь у 1 науковому пікніку	Фотопідтвердження.
9. Підготовка наукової звітності НПП			
9.1	Підготовка індивідуальних звітів із наукової роботи	5 год – на 1 навчальний рік	Наявність звітів із науковими результатами.
9.2	Підготовка звітів із наукової роботи факультету	10 год – на 1 навчальний рік	Наявність вчасно переданого звіту в НДЧ університету.

*До переліку передових видавництв належать Academic Press, Allen and Unwin, American Chemical Society, American Institute of Physics, ANU E Press (з 2014 р — ANU Press), Ashgate, Aspen, Basic Books Inc., Bentham, Berg (з 2013 р. — Bloomsbury), Berghahn Books, Birkhäuser, Blackwell, Bononia University Press, Brill, Brown University Press, Bruylant, Butterworth-Heinemann, CAB International, Callwey, Cambridge University Press, Cameron May, Casa Editrice Università La Sapienza, CEU Press, Cold Spring Harbor Laboratory Press, Columbia University Press, Cornell University Press, CRC Press, DeGruyter, Duke University Press, Düsseldorf University Press, Earthscan, Edward Elgar, Elsevier, European University Press, Gabler, Garland Science (part of Taylor and Francis), Göttingen University Publishing House, Harper Collins, Hart, Harvard University Press, Heinemann, Hoover Institution Press, Humana Press, IEEE, IEEE Computer Society, IEEE Press Books, Indiana University Press, Island Press, Jagiellonian University Press, Johns Hopkins University Press, Karger, Karthala, Kluwer Academic Publishers, Lexington Books, Lippincott Williams & Wilkins, Lynne Rienner Publishers, M.E. Sharpe Inc, Macmillan, Manchester University Press, McGill-Queen's University Press, McGraw Hill, MIT Press, NAI, New York Acad. of Sciences, Nomos, Northern Illinois University Press, Northwestern University Press, NYU Press, Orient Black Swan (замість Orient Longman), Oxford University Press, Palgrave Macmillan, Paul Chapman, Pearson Education, Pergamon Press, Peter Lang (Peter Lang GmbH / Internationaler Verlag der Wissenschaften), Pitman / Pearsons, Plenum Press, Pluto Press, Polity Press, Praeger, Princeton University Press, Random House Inc., Rodopi, Routledge, Rowman and Littlefield Publishers, Royal Society of Chemistry, Rutgers University Press, Sage, Scribner, SETAC Press, SPIE, Springer, St. Lucie Press, St. Martin Press, Stanford University Press, State University of New York Press, Sweet & Maxwell, Syracuse University Press, Taylor and Francis, The University Press Bochum, Thieme, United Nations, United Nations University, University of Alberta Press, University of British Columbia Press, University of Calgary Press, University of California Press, University of Chicago Press, University of Manitoba Press, University of Michigan Press, University of North Carolina Press, University of Ottawa Press, University of Pennsylvania Press, University of Pittsburgh Press, University of Rochester Press, University of Texas Press, University of Tokyo, University of Toronto Press, University of Wisconsin Press, Verso, Wiley, Wiley / ISTE Ltd, Wiley-Blackwell, Wiley-VCH, World Scientific, Yale University Press, Zed Books, а також усі видання під егідою UNO, UNESCO, UNIDO, USAID, WorldBank, IMF, NATO, European Commission.

** Якщо ВНУ ім. Лесі Українки є координатором заявки, то норма часу враховується з коефіцієнтом 2